

Бекітемін:



С.Ш. Қалиев
Мектеп директоры

2022ж

Көркем еңбек оқу кабинетінің құжаты

Қаражар орта мектебі

Ақтөбе облысы

Байғанин ауданы

2022-2023 оқу жылы

Кабинет бойынша комиссия шешімі

Қорық еңбек кабинетінің дайындауы
"Қазақстан Республикасы" мемлекеттік
Қабылет тапсырма сай берушілік,
керектіліктеріне тапсырыс берген.
Қабылеттің терісін жасауға
жосалы, қажетсіздік ережелері
ілігіне. Адамдар қауіпті
қабылетті жасауға беруші
жосалы берген.

Қабылет ережелеріне жиі де
жасауға және құрал-жабды.
керекті жасауға.
Оқушылардың жасаушылары
мен жасаушылармен жасау.
керекті ережелері.
Қабылет оқу жасауға беруші.

Мектеп директорының
оқу ісі жөніндегі орынбасары:

Л.М.Шетева - Л.М.Шетева

«31» тамыз 2022 жыл



Кәсіподақ менгерушісі:

Д.Ө.Дөңбай Д.Ө.Дөңбай

«31» тамыз 2022 жыл

Көркем еңбек кабинетінің 2022-2023 оқу жылына дайындығының
паспорты

Кабинет пен ондағы материалдарды жұмыс істеу үшін қай сынып пайдаланды	Жабдықтау және жөндеу	Не алынды (ТҚЖ, дидактикалық материалдар және т.б)	Қандай мәселелер болды
1-4 сыныптар		Тәжірибелік жұмыстарға қажетті бұйымдар	
5-9 сыныптар		Қажет материалдар	
Үйірме сабақтары			

КАБИНЕТТІҢ ПАЙДАЛАНУ КЕСТЕСІ

2022-2023 оқу жылы

Сабақ	дүйсенбі Сынып/ мұғалім	сейсенбі Сынып/ мұғалім	сәрсенбі Сынып/ мұғалім	бейсенбі Сынып/ мұғалім	жұма Сынып/ мұғалім	сенбі Сынып / мұғалім
I ауысым						
1						
2						
3			1			
4						
5	5			6		
6	6	9			5	
7	11	7		8		
II ауысым						
	дүйсенбі Сынып/ мұғалім	Сейсенбі Сынып/ мұғалім	Сәрсенбі Сынып/ мұғалім	Бейсенбі Сынып/ мұғалім	Жұма Сынып/ мұғалім	Сенбі Сынып/ мұғалім
1						
2						
3						
4		Үйірме	Үйірме		2	
5		3			4	
6						

Жаңа оқу жылына міндеттер

Міндеттер (материалдарды жаңарту, қай сыныптар үшін)	Жоспарланған безендірулер, ТҚЖ не оқу- әдістемелік материалдар	Ескертулер
1- сыныпқа арналған сабақ жоспарын жаңартылған білім мазмұнына сәйкес өзгерген түрде жасау	Кабинетті жабдықтауды жалғастыру.	
Қосымша әдебиеттер қорын құру		
Бұйымдарды дайындау технологиясына байланысты көрнекіліктер дайындау	Кабинетті көгалдандыру Гүлдің басқа түрлерін өсіру	Мүмкіндікке қарай
Оқушылардың кабинеттегі кезекшілігін жасау, тізімді ілу	Шығармашылық жұмыстарды қабырғаға орналастыру жұмысын жүзеге асыру	
Қауіпсіздік ережелерін Еске салып отыру		
Кабинеттің тазалығын қадағалау		

2. Кабинеттің оқу-әдістемелікпен қамтамасыз етілуі.

	2021-20 ж	2022-2023 ж
1. Оқу жабдықтарымен толықтыру.		
оқу-әдістемелік жиынтығы (әдістемелік әдебиеттер, мұғалімдерге қажетті оқулықтар, оқу дәптері)	+	+
ТҚЖ	1. компьютер	1. ноутбук
2. Комплекстің жеке атаулары		
-Дидактикалық материалдар	Визуалды өнер бөліміне репродукциялар дайындау	Бүктемелер дайындау
-Типтік тапсырмалар	6,8 сыныптарға нұсқау карталар	Бастауышқа арнап нұсқау карта дайындау
-тесттер		
Үлестірмелі материалдар	Өлшем атаулары Тігіс түрлері Құрақ түрлері	Суреттер, үлгілер, Нұсқау карталар
-Слайдтар	Тігін бұйымдарын модельдеу Сәндік қолданбалы өнер.	Көркем жазба. Тамақтану мәдениеті
-Кестелер	Киім түрлері Талшық түрл. Тігіс түрлері Ою-өрнектер	Құрақ түрлері Кілем тоқу
-оқулықтар	Көркем еңбек 5с Көркем еңбек 7с	Көркем еңбек 1-9сынып

3. Кабинетті көркемдеу.

	2021-2023 ж	2022-2023 ж
1. Кеңістікті үйлесімді ұйымдастыру:		
педагогтың орны	1	1
оқушылардың орны	1	12
2. Ауыспалы және тұрақты ақпараттық стендтер саны		
Түсініктеме беретін стендтер: оқу ісін жобалау жөнінде;	2	4
Қоғамдық қабілет және дағдының даму бағдарламасының орындалуы;	+	+
Үй жұмысын ұйымдастыру және орындау;	+	+
Практикалық, семинарлық, лабораториялық жұмыстарға дайындық;	+	+
Тестілер;	+	+
Сынаққа, коллаквиумға, емтиханға;		
Нәтижелер экраны	+	+
Жеке оқу жоспары мен бағдарламалар	+	+

4. Кабинетте сақталатын тәртіптер

	2021-2022 ж	2022-2023 ж
Техникалық қауіпсіздік ережесі	+	+
Санитарлық-тазалық нормасы:		
жарықтандыру;	+	+
кабинеттің толық жағдайы (еден, қабырға, терезе)	+	+
жиһаздың жағдайы;	+	+

5. Кабинеттің жаңа оқу жылына дайындығын тексерудегі қорытынды бағасы

Оқу жылы	Бағасы	Ескертулер мен түсіндірмелер
2021-2022 ож		
2022-2023 ож		
2023-2024 ож		

**№7 КАБИНЕТТІҢ ОҚУ ЖЫЛЫНА ДАЙЫНДЫҒЫ ТУРАЛЫ
АКТІСІ**

1.Құжаттар

	2021-2022 ж	2022-2023
1. Паспорт	+	+
2. Техникалық қауіпсіздігі туралы ережесі	+	+
3. Кабинетті пайдалану ережесі	+	+
4. Кабинеттің жұмыс жоспары	+	+

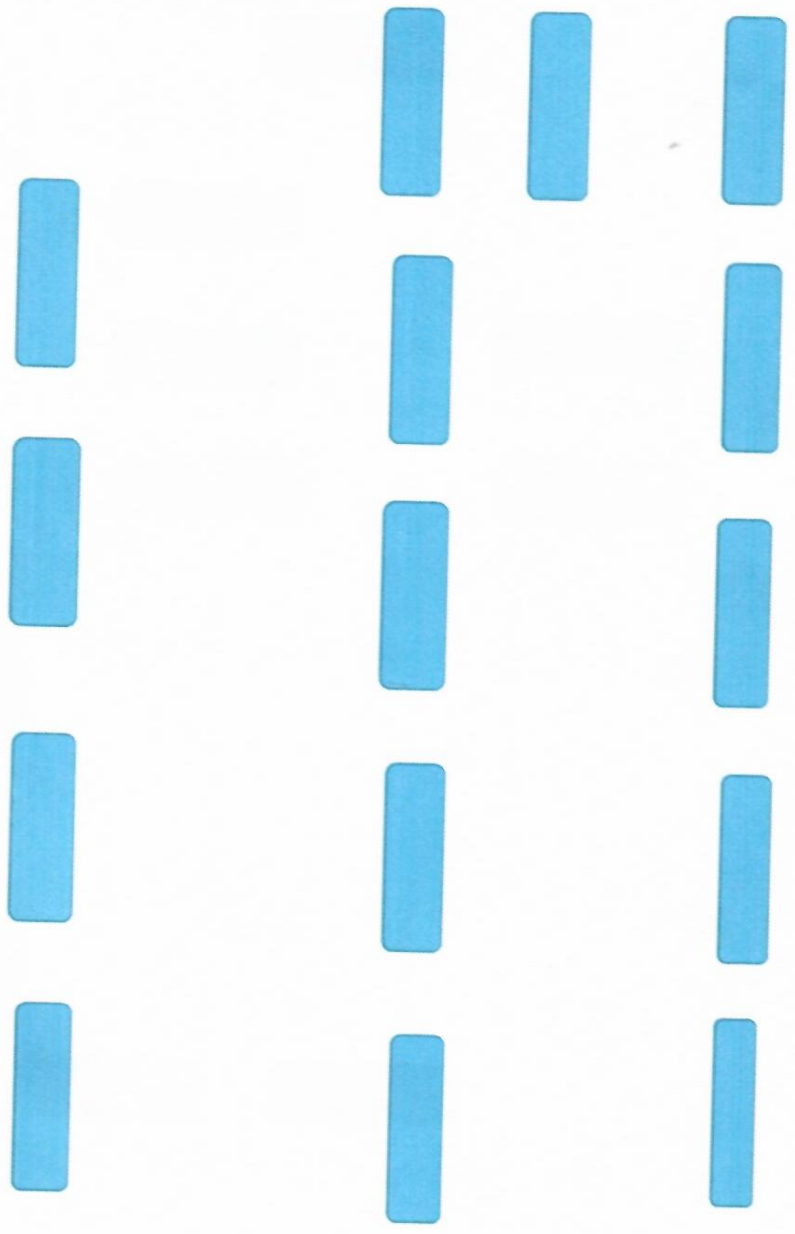
КАБИНЕТТІҢ ОҚЫТУ ТЕХНИКАЛЫҚ ҚҰРАЛДАРЫНЫҢ МӘЛІМЕТТІК ТІЗІМІ

№	Жабдықтар	саны	Атауы	Мектеп бойынша реттік №
1	Тігін машинасы	1	Чайка 210	000236060000020
2	Тігін машинасы	1		000236060000019
3	Тігін машинасы	1		000236060000021
4	Үтік тақтасы	1		237070000000254
5	Мұғалім столы	1		23707000000157
6	Пішу столы	1		23707000000255
7	Шкаф	1		23707000000096
8	Шкаф	1		23707000000152
9	Шкаф	1		101360086
10	Станок	1	Кфп230в	23707000000024
11	Станок	1	ТОД1250x575	23707000000023
12	Станок	1	ЭТН1т	2360600000006
13	Стол	1	ВСУ	
14	верстак	1	ВСУС	
15	ноутбук	1	Labwe	0002360600000662

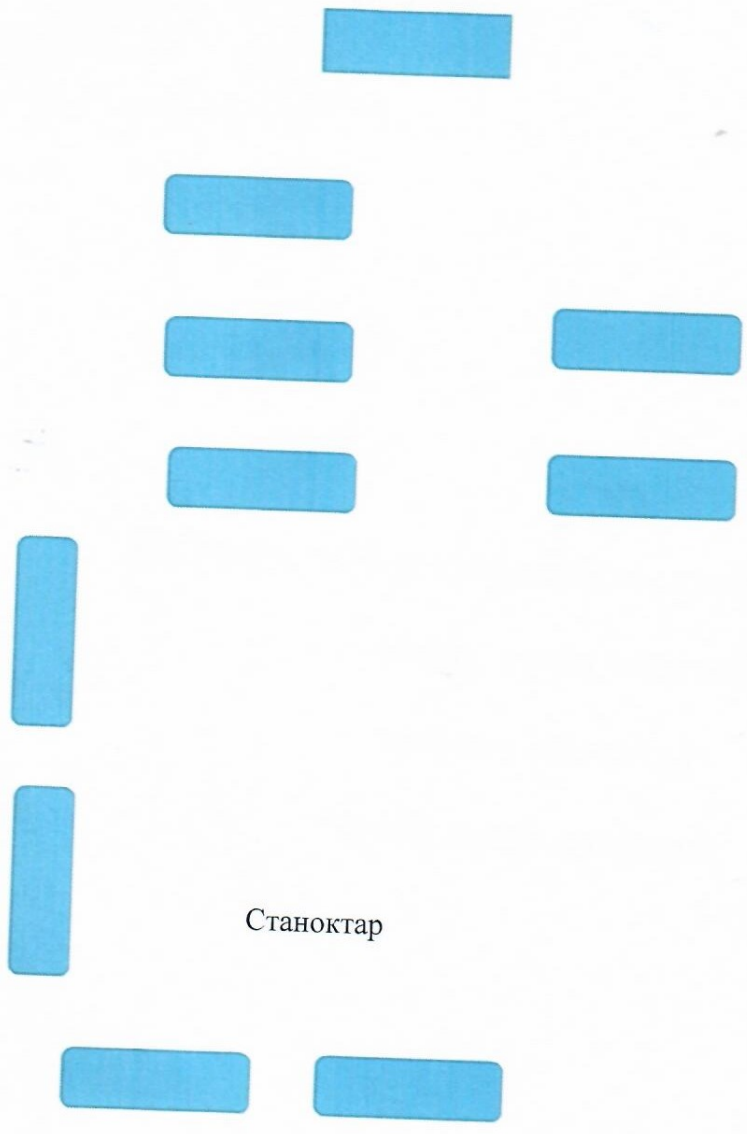
Кабинет меңгерушісі:

Ерғалиева Г.А

Кабинеттің жарықтандыруы



Парталардың орналасуы



Станоктар