

Бекітемін: С.Ш.Калиев
Мектеп директоры
« 1 » « 09 » 2021ж



Келісемін: Р. А. Хайырмуқанбетов
Аудандық білім бөлімінің басшысы:
« 1 » « 09 » 2021ж



Бастауыш сынып оқу кабинетінің құжаты

**Ақтөбе облысы
Байғанин ауданы
Қаражар орта мектебі**

2021-2022 оқу жылы

Кабинет бойынша комиссия шешімі

Бастаушы сипат кабинетінің дайындығын
«Қазақстан Республикасының Білім және Ғылым
Министрлігі» мекемесімен мабұғатталған
Түркістан облыстық білім басқармасының
ақпарат бөлімі
Кабинеттің мабұғатталуы мен перспектива-
лық жоспары таласпай, кабинеттің
оқушылардың қас ерекшелігіне сәйкес келетін
література бар. Білімнің бұрынғы мабұғат-
талуы кабинеттің мабұғатталуына, кабинеттің
жайғалауы ерекшелігі мабұғатталған
Кабинет оқушыларға кабинеттің мабұғатталуына
Компьютер, интернетпен мабұғатталған
Әлі:
Мақал кабинет жайғалауына мабұғатталған
дайын

Комиссия төрайымы
МДОІЖО Д.Ж.Мергенбаев
« 31 » « 08 » 2021ж

Мектеп кәсіподағының
меңгерушісі: Д.Ө.Дөңбай
« 31 » « 08 » 2021ж



Оқу кабинетін пайдалану ережесі

1. Оқу кабинетін сабақтан 15 минут бұрын ашу керек.
2. Оқушылар кабинетте тек қана ауыстырылған аяқ киімде болуы керек.
3. Оқушылар кабинетте мұғаліммен бірге болуы кажет.
4. Кабинеттің ауасын әр үзілісте желдетіп алу керек.
5. Мұғалім кабинетте сабақтан соң тазалық жүргізуді ұйымластыруы керек.

Оқу кабинетінің оқу жылына жасалатын жұмыс жоспарына қойылатын талаптар

1. Кабинет жоспары кабинетке жауап беретін пән мұғалімімен кабинетінің қызметіне сәйкес жасалынады.
2. Бірінші бөлім кабинеттің өткен жылғы жұмысына талдау жасау.
3. Екінші бөлім – жаңа оқу жылының міндеттерін тақырыптық жоспарларды дидактикалық құралдарды жаңарту, тірек конспектісін жасау, диагностикалық карта, сызба, бейнефильмдерді алу, кестелер және оқу-әдістемелік құралдар мектеп бағдарламасындағы білімге сай болуы керек.
4. Үшінші бөлім кабинеттің жұмыс уақыты (сабақтар, қосымша сабақтар, факультативтер)

Оқу кабинетіне қойылатын талаптар

1. Кабинеттің құжаты бойынша талапқа сай жабдықталған мүліктер мен техникалық құралдар, көрнекі құралдар, оқулықтар, әдістемелік-дидактикалық құралдар.
2. Оқу жылында (келешекте) жасалатын кабинеттің жұмыс жоспары.
3. Оқу кабинетінде техникалық қауіпсіздік және тазалық ережесін сақтау.
4. Оқу кабинетін безендіргенде эстетикалық талапқа сай ауыстырылатын, ауыстырылмайтын сабақ-хабарлама стендтерді, қажетті жабдықтар т.б құралдар болуы керек.
5. Кабинеттегі оқу жабдықтары, оқу-әдістемелік құралдары мектептегі оқу жоспарын орындау үшін қажет.
6. Оқу-әдістемелік және оқыту құралдары жиынтығы кабинеттің түріне, білім стандартының талабына, оқыту жоспарына сәйкес болуы қажет.
7. Дидактикалық құралдар жиынтығы, тесттер, бақылау жұмыстары, шығармалар, эссе, әңгімелер және басқалары болуы керек. Білім сапасын және оқу жүйесін тексеретін жиынтықтар (кабинеттің түріне қарай)
8. Мектептің оқу жоспарына сәйкес оқулықтар мен үлестірмелі материалдарымен қамтамасыз ету.
9. Негізгі білімді ашық және көрнекі түрде оқытуға жеткізу. Сонымен қатар қажетті деңгейдегі дайындықты талап ету (білім стандартына сәйкес)
10. Оқушыларға ашық және көрнекі үлгіде білім стандарттарының орындалуын талап ету.
11. Базалық және дамыған білім берудің стандарттық деңгейдегі талаптарының диагностикалық орындау үшін типтік тапсырмалар, тесттер, эссе, бақылау жұмыстары және тағы сол сияқты жұмыстармен оқушыларды қамтамасыз ету.
12. Оқу кабинетінің қабырғалық материалдары: оқушыларға оқу ісін жобалау үшін кепілдемелер қоғамдық пікірлер мен дағдыларын дамыту бағдарламасын орындау және ұйымдастыру, әр түрлі оқу танымдық істерге дайындық (семинар, зертханалық жұмыстар, тесттер, сынақтар, коллоквиум, әңгімелесу, емтихан)
13. Оқушылардың білім беру стандартының орындалу нәтижесінің экраны.
14. Міндетті бағдарлама, факультативтік тапсырмалар, қосымша білім беру бағдарламасы, үлгермеушілермен жеке жұмыстар, дарынды балалармен жұмыс жүргізуі бойынша оқу кабинетінің жұмыс кестесі.

Қаражар орта мектебінің бастауыш сынып кабинетінің
2021-2022 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары

№	Орындалатын жұмыстар	Түрі	Мерзімі	Орындаушы
1	Жұмыс жоспарларын жасап бекіту	Бақылау	қыркүйек	Кабинет меңгерушісі
2	«Мен біріншіге барамын!»	Тілашар тойы		Ж.Жұмағанбетова
1	Кабинетті жаңа толықтырулармен камту	Кабинетті безендіру	қазан	Кабинет меңгерушісі
2.	«Ұстазым менің Ұстазым!»	Мерекелік концерт		БСБ
1	Бастауыш сынып оқушыларының логикалық ойларын дамыту	Баяндама	қараша	К.Танатова
1.	Сынып алғыры Елін сүйген, елі сүйген Елбасы Тәуелсіздік -ұлы ұғым	Интеллектуалдық ойын Мәнерлеп оқу Мерекелік кеш	желтоқсан	Ж.Жұмағанбетова БСБ
1	Тұмаудың алдын-алу Жеке бас гигиенасы	кездесу	қаңтар	Медбике М.Қалдығалиева
1.	Терең білім –арманға апарар жолы Жаңаша оқыту-жетістік көзі	Үздіктер шеруі апталық	ақпан	БСБ БСБ
1.	«Ана-өмірдің гүлі»	Мерекелік концерт	наурыз	Г.Сергеева
2.	«Қош келдің, өз наурыз!»			Ж.Нәрекова
1.	Өз құқығыңды білесің бе?	Конф.сабақ	сәуір	БСБ
2.	«Айдын аға- ғарышкер»	Тәрбие сағаты		Ж.Тлеубергенова
1.	Бала болашағы басты мақсат	Дөңгелек үстел	мамыр	Ж.Жұмағанбетова
2.	Бастауышым-балбұлағым!	Ертеңгілік		Ж.Нәрекова
3.	Кабинет жұмысын қорытындылау	хабарлама		Ж.Тлеубергенова

Кабинет меңгерушісі: *Ж.Тлеубергенова* Тлеубергенова Жаухар Аманкелдиевна

1.Тлеубергенова Жаухар Аманкелдиевна I санат 12 жыл

(кабинет меңгерушісінің аты-жөні, еңбек стажы)

2.Жұмағанбетова Жанар (14 жыл) Нәрекова Жайнагүл (8

жыл)Сергеева Гүлпара (6 жыл) Орынбай Алматай (4 жыл)

(кабинетте жұмыс істейтін мұғалімдердің аты-жөні, санаты, еңбек стажы)

3.01.09.2004жыл

(кабинет құрылған күн)

4.Мектепалды даярлық тобы,1,2,3,4 сыныптар

(кабинет қай сыныптар үшін жабдыкталған)

5.1

(кабинетке берілген бөлме саны, ішінде лаборант бөлмесінің ауданы)

6.Кабинет белсенділері:Ордабай Ерке, Ержанқызы Кәусар, Ғалел

Нұрайым, Мамаева Жанель, Темірбекқызы Жайна, Болат Інжу,

Ғалымжанқызы Жұлдыз, Шәмшәдин Әли

7.Компьютерлік техниканы профилактикалық техникалық қызмет

көрсету үшін қай мекеме өндіріс орындарымен байланыс

жасалады.

8.Сынып тақтасының орнатылуы мен түрі

(сызбасы мен конструкциясы)

9.Электрлік жарықтандыру схемасы

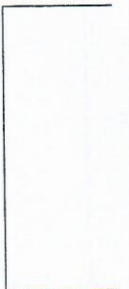
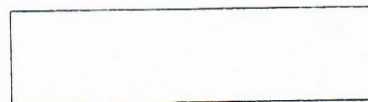
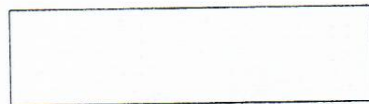
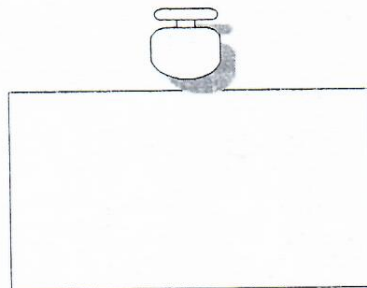
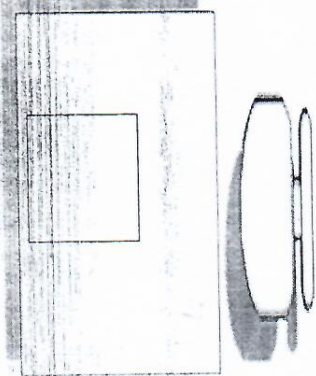
Қауіпсіздік техникасының ережелері

1. Алдымен әрбір орындалатын жұмыспен танысып, қажетті қауіпсіздік техникасы ережелерін еске түсіру керек.
2. Оқушылардың қауіпсіздік техникасы ережелерін орындауын бақылап жүруі керек.
3. Кабинеттегі құралдарды мұғалімнің, жауапту адамның қатысуынсыз пайдаланбау.
4. Мұғалімнің көмегімен құралдарды күту, сақтау.

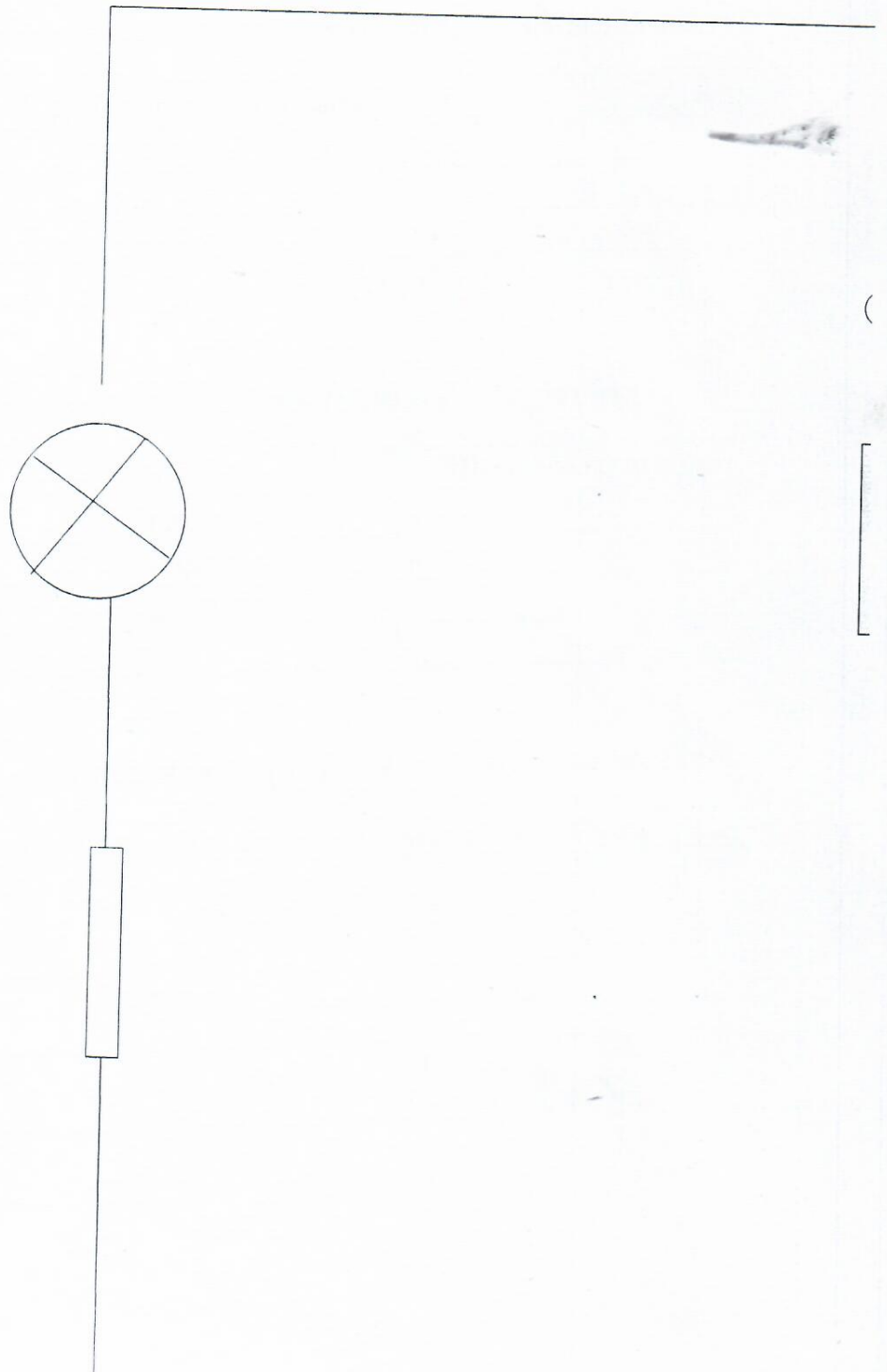
Сынып тақтасының орнатылуы мен түрі

(сызбасы мен конструкциясы)

Сынып тақтасының орнатылуы мен түрі (сызбасы мен конструкциясы)



Электрлік жарықтандыру схемасы



1.Өрт сөндіру құралдары

№	Құралдардың атаулары	Саны
		-
		-
		-
		-

2.Қауіпсіздік және сақталу құралдарының қамтамасыз етілуі

№	Құралдардың атаулары	Саны
		-
		-
		-
		-

3.Жұмыс орындарын жарықтандыру деңгейі

Жұмыс алаңы	Жазықтық	ЛК жарықтандыру
Экран	Тігінен	-
Пернетақта	Көлденен	-
Парта	Көлденен	
Сынып тақтасы		

4.Бастауыш сынып кабинетінде жүргізілетін жұмыстар кестесі

Сынып	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма	Сенбі
Мектепалды даярлық тобы	Күнде					
1		Күнде				
2			Күнде			
3				Күнде		
4					Күнде	

Бастауыш кабинетіндегі мүліктер тізбесі

№	Мүліктер атауы	Саны
1	Шкаф	1
2	Магнитті тақта	1
3	Суретті альфавит	1
4	Парта	8
5	Киім ілгіш	1
6	Көрнекілік құралдар	10
7	Орындық	15
8	Үстел	1
9	Интерактивті тақта	1
10	Компьютер (жабдықтарымен)	1

Методикалық оқулықтар және кітапшалар тізбесі

№	Атауы	Жылы	Саны
1	Қазақ тілін оқыту 4 кл.	1985	1
2	Қимыл қозғалмалы ойындар. 4 кл.	2000	3
3	Матемтикалық дидактикалық материалдар 4 кл.	2000	4
4	Еңбеке баулу 4 кл.	2000	1
5	Әдебиеттік оқу кітапшалары, қосымша материалдар. 4 кл.	1987	1
6	Еңбекке баулу хрестоматиясы 4 кл.	2000	1
7	Дене шынықтыру оқыту әдістемесі 4 кл.	2000	2
8	Познание мира 4 кл.	2000	2
9	Литература дидак. Мат 4 кл.	2000	3
10	Дүниетану оқыту әдістемесі 4 кл.	2000	1
11	Муз. Метод. Руководство 4 кл.	2000	2
12	Дене шынықтыру 1 сынып 1 (1,2 бөлім)	2016	1+1
13	Сауат ашу әдістемесі 1 сын. (1,2 бөлім)	2016	1+1
14	Математика. Мұғалімге арналған нұсқаулықтар. 1 сын. (1,2 бөлім)	2016	1+1
15	Дүниетану әдістемелік құрал 1 сын.	2016	1
16	Жаратылыстану әдістемелік құрал 1 сынып	2016	1
17	Музыка әдістемелік құрал 1 сынып	2016	1
18	Көркем еңбек әдістемелік құрал 1 сынып	2016	1
19	Қазақ тілі әдістемелік құрал 2 сынып (1,2 бөлім)	2017	1+1
20	Әдебиеттік оқу әдістемелік құрал 2 сынып (1,2 бөлім)	2017	1+1
21	Математика. Электронды диск	2017	4
22	Дүниетану әдістемелік құрал 2 сынып.	2017	1
23	Жаратылыстану әдістемелік құрал 2 сынып	2017	1
24	Музыка әдістемелік құрал 2 сынып	2017	1
25	Көркем еңбек әдістемелік құрал 2 сынып	2017	1

Бастауыш сынып кабинетінің жабдықталуы мен дамуының
перспективалық жоспары

№	Атқарылатын жұмыстар	2017- 2018	2018- 2019	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022
1	Стендтер жасау -«қауіпсіздік ережесі» -«тұрақты шамалар» -«халықаралық өлшем бірліктер жүйесі»				+	+
2	Дидактикалық материалдар қорын толықтыру -Тірек сызбалар (тарау бойынша) -Тесттер қорын толықтыру		+	+	+	+
3	Аудио, видео материалдар жинақтау	+	+	+	+	+
4	Электронды оқулықтар қорын толықтыру 1-2 сыныптарға арналған					
5	Оқу әдістемелік қатарларды жана оқулықтармен әдістемелік нұсқаулармен толықтырып отыру Оқулықтар қорын және методикалық кітапшалар жинақтап толықтыру	+	+	+	+	+
6	Пәнге байланысты баспа құралдарына жазылу	+	+	+	+	+
7	Көгалдандыру жұмыстарын жүргізу, гүлдер отырғызу	+	+			
8	Кабинеттің жиһаздарын жөндеу	+	+	+	+	+
9	Кабинеттің жөндеу жұмысын жүргізу	+	+	+	+	+
10	Кабинеттің жылдық дамуына жопар жасау	+	+	+	+	+